

**O Compromisso da PIZZOLATTI
OFTALMOLOGIA vai além dos cuidados
com a sua saúde!**

**ACESSE A NOSSA
POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS**



**EM CONFORMIDADE COM A
LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS
LEI Nº 13. 709/2018 (LGPD) NO QR-CODE**



1

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS EM CUMPRIMENTO COM A LGPD

A PIZZOLATTI OFTALMOLOGIA está atenta a segurança e proteção de seus dados pessoais, por isso com a vigência da Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD, somos identificados como **CONTROLADOR** de dados ou, conforme atuação em conjunto com os convênios, logo, nossa atuação será de **CONTROLADORIA CONJUNTA**, dessa forma viemos esclarecer **NESTA POLÍTICA DE PRIVACIDADE** de forma simples, transparente e objetiva, quais dados pessoais são coletados e porque, bem como, quando e de qual forma eles poderão ser utilizados, compartilhados, guardados e eliminados.

2

MAS, PARA ISSO VOCÊ PRECISA SABER: O QUE SÃO DADOS PESSOAIS?

Dados Pessoais são todas as informações relacionadas a uma pessoa física (natural) que a identifica ou que possa identificar, como por exemplo: o seu *nome completo*, o seu *CPF*, *nº de identidade*, *telefone*, *imagem e endereço*.

E NESTE CASO A PESSOA NATURAL É VOCÊ, NOSSO PACIENTE, COLABORADOR E/OU FUNCIONÁRIOS, IDENTIFICADOS PELA LEI COMO TITULAR DE DADOS.



3

VOCÊ TAMBÉM PRECISA SABER QUE EXISTEM OS DADOS PESSOAIS SENSÍVEIS

Dado pessoal sensível é uma categoria especial de dados pessoais referentes à origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou à organização de caráter religioso, filosófico ou político, dados referentes à saúde ou à vida sexual, dados genéticos ou biométricos, relativos à pessoa natural.

4

PARA PRESTAR NOSSOS SERVIÇOS COM EXCELÊNCIA, VAMOS COLETAR ALGUNS DADOS PESSOAIS COMUNS E SENSÍVEIS

4.1 - Os dados pessoais coletados e usados serão somente os necessários para fins de cadastros, comunicações, consultas, registro de prontuário médico, exames e cirurgias; serão tratados com base legal na tutela da saúde, cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador, execução de contrato com as operadoras de planos de saúde, bem como, para fins fiscais, tributários e emissão de nota fiscal, salvo, dados pessoais de crianças que precisam do consentimento de pelo menos um dos pais ou responsável legal.

4.2 - Ao entrar em contato com a Clínica, através dos canais de atendimento para agendar horário (telefone/whatsapp), vamos precisar dos seguintes dados pessoais e informações: nome completo e telefone/whatsapp para fins de comunicação, se o atendimento será para criança, adolescente ou adulto, se será por plano de saúde ou particular e a forma de pagamento.

4.3 - Iniciado o atendimento no consultório, e em casos de cirurgias ou procedimentos, outros dados pessoais comuns e sensíveis serão necessários para registro e complemento do cadastro e no prontuário médico.



Toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, compartilhamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

Perceba que fazemos tratamento de seus dados pessoais na Clínica.

6

VAMOS OBSERVAR ALGUNS PRINCÍPIOS PRESENTES NA LEI

O Tratamento de dados pessoais feito na nossa Clínica tem como base os princípios trazidos pela LGPD. Seguem alguns deles: adequação, transparência, finalidade e necessidade; o que significa dizer que estas informações serão utilizadas estritamente para a prestação dos serviços médicos buscados pelos clientes/pacientes, observados o sigilo e confidencialidade das informações decorrentes também de legislação própria.

LOGO, NÃO ENVIAMOS MENSAGENS, FAZEMOS LIGAÇÕES OU NOTIFICAÇÕES SOBRE PROPAGANDA E MARKETING!

7

É IMPORTANTE QUE VOCÊ SAIBA SOBRE NOSSOS PROCEDIMENTOS DE SEGURANÇA DOS DADOS:

7.1 - Para melhor protegê-lo a PIZZOLATTI OFTALMOLOGIA LTDA. faz uso do monitoramento de segurança por câmeras na área da recepção e circulação comum, com armazenamento dos dados pelo período de 2 meses e posterior eliminação com as devidas medidas de descarte e segurança, conforme preceituam as boas práticas das ISOs da família 27.000 relacionadas à segurança da informação com base no legítimo interesse.

7.2 - E para proteger as informações com seus dados pessoais, especialmente os dados sensíveis e de crianças e adolescentes, adotamos os elevados procedimentos de segurança técnicos e administrativos exigidos pela LGPD.

7.3 - Em nosso ambiente virtual (sistema / computadores / softwares e dispositivos móveis), os colaboradores são pessoas qualificadas e possuem, além de acessos restritos, também senhas e logins (registros) para acesso ao sistema, tendo acesso somente as informações para fins de cadastro.

7.4 - Nenhum acesso a qualquer de nossos sistemas é feito sem que seja gerado um código de registro do usuário, data, horário e do que foi acessado.

7.5 - Possuímos um sistema de armazenamento para segurança, utilizamos antivírus devidamente licenciados, Firewalls e técnicas de criptografia que reduzem a possibilidade de invasão ilícita no sistemas.

7.6 - Temos uma equipe de Tecnologia da Informação, responsável pela segurança e manutenção constantes de nossos sistemas, com treinamentos e orientações aos usuários.

8.1 - Os dados de agendamento e os dados cadastrais são coletados pelas secretárias e compartilhados com o sistema de gestão *Medplus* que também possui medidas técnicas e administrativas de segurança da informação e você pode acessar o *site* para verificar: <https://privacidade.medplusweb.com.br>

8.2 - Exames específicos feitos por técnicos de enfermagem e pelos médicos são de acessos restritos a estes, sendo os exames devolvidos aos pacientes e as informações registradas no prontuário médico e inseridas no sistema pelo próprio médico.

8.3 - Os dados lançados no sistema de gestão somente serão compartilhados com terceiros para cumprir com a base legal da tutela da saúde, exigências legais, regulatórias e/ou fiscais, execução de contrato com os convênios e operadoras de planos privados de assistência à saúde (seguindo o Protocolo TISS/Resolução 305/2012 ANS), bem como, no exercício regular por ofício em processo judicial, administrativo ou arbitral.

8.4 - Considerando a gestão corporativa interna para fins de emissão de nota fiscal e Imposto de Renda seus dados pessoais comuns são compartilhados com a empresa de contabilidade contratada pela Clínica.

9

QUANTO TEMPO VAMOS ARMAZENAR SUAS INFORMAÇÕES:

9.1 - Armazenaremos os seus dados pessoais comuns e sensíveis enquanto tenhamos obrigações legais, tributárias, fiscais ou judiciais a cumprir, inclusive, os pertinentes aos prontuários médicos pelo período mínimo de 20 (vinte) anos. Decorrido o prazo mínimo de 20 (vinte) anos a partir do último registro, os prontuários em suporte de papel e os digitalizados poderão ser eliminados, nos termos do Lei 13.787/2018.

9.2 - Currículos de candidatos não selecionados: Os currículos de candidatos não selecionados serão armazenados por no máximo 06 (seis) meses, contados da data de sua entrega. Caso o candidato não seja selecionado, eles serão excluídos de nossos sistemas (se entregues no formato digital: e-mail, whatsapp, etc) ou descartados com segurança (se entregues no formato físico).

9.3 - Esses prazos devem-se também à proteção da Clínica para defesa de eventuais reclamações trabalhistas, processos administrativos ou judiciais, incluindo os de natureza cível e tributária.

9.4 - O monitoramento dos prazos e a eliminação são realizados pelos respectivos departamentos responsáveis e cumprindo diretrizes de segurança.

10

CONHEÇA SEUS DIREITOS E NOSSO COMPROMISSO:

CONHEÇA SEUS DIREITOS COMO TITULAR DE DADOS

O titular de dados pessoais poderá questionar, se há realização de operações de tratamento relativas a dados pessoais, correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados, anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou desconformes com a LGPD.



10.1 - A PIZZOLATTI OFTALMOLOGIA LTDA., no contexto de suas atividades legais de tratamento de dados pessoais, reforça o seu compromisso de respeito aos **DIREITOS DOS TITULARES**, com base no princípio do livre acesso, e a garantia de consulta facilitada, ao titular, sobre a integralidade de seus dados, além da forma e a duração do tratamento.

10.2 - Quando você nos questionar, responderemos a sua requisição no prazo de até 15 (quinze) dias, contados da data do requerimento do titular com comprovação de autenticidade, bastando entrar em contato com o nosso Encarregado de Dados Dr. Marcos Pizzolatti, pelo email: dpo@pizzolatti.com.br

11

DAS BOAS PRÁTICAS DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO:

11.1 - Em conformidade com os princípios da LGPD e com as boas práticas de segurança da informação e de proteção de dados pessoais a **PIZZOLATTI OFTALMOLOGIA LTDA.** garante que os dados pessoais coletados sejam tratados de forma íntegra e segura, de acordo com os principais pilares de segurança da informação, tais como confidencialidade, integridade e disponibilidade pelo tempo necessário para realizar as finalidades para as quais foram coletados, ou para cumprir com os requerimentos legais aplicáveis.

11.2 - Como estamos em constante evolução, principalmente, tecnológica, normativa e administrativa, temos o direito de modificar, a qualquer momento e sem qualquer aviso prévio esta política de privacidade.

Data de última atualização: 15/08/2022

